



STICHTING KIND IN BEELD BELEIDSPLAN

Inhoud

1.	Inleiding	2
2.	Strategie	3
2.1	Missie/Visie	3
2.2	Doelstelling	3
2.3	Afwezigheid winstoogmerk	3
2.4	Bestemming liquidatiesaldo	3
3.	Beleid	3
3.1	Te verrichten werkzaamheden van de Stichting	3
3.2	Werkwijze	4
3.3	Werven van fondsen	4
3.4	Beheer en besteding van fondsen	4
4.	Overig	4
4.1	Beloningsbeleid	4
4.2	Publicatieplicht	4
5.	Gegevens van de Stichting	4-5

1: INLEIDING

Voor u ligt het beleidsplan van Stichting Kind in Beeld.

De Stichting is opgericht en notarieel geregistreerd op 11 augustus 2015 en gevestigd te Zwolle. Daarna vond inschrijving plaats bij de Kamer van Koophandel op 12 augustus 2015.

Aanleiding voor het ontstaan en oprichting van de Stichting is dat er in Zwolle 2 activiteiten plaatsvonden i.v.m. de Sinterklaasviering t.b.v. kinderen in gezinnen met een laag inkomen. Deze activiteiten werden georganiseerd door een aantal Zwolse (maatschappelijke) organisaties. Humanitas Zwolle e.o. zorgde ervoor dat ruim 700 kinderen verrast werden met een cadeau en in sommige gevallen met een bezoek van Sint en Piet.

Gezinnen werden benaderd via de afd. Inkomensondersteuning van de gemeente Zwolle en daarnaast door vele maatschappelijke organisaties als Vrouwenopvang Kadera, Humanitas Thuisadministratie, Frion, MEE en andere.

Studio TaS werkte samen met de Voedselbank Zwolle en organiseerde voor kinderen uit gezinnen die aangesloten zijn bij de voedselbank al jarenlang het Grote Sinterklaasfeest. Studenten van de Song & Dance Academie van Landstede verzorgden dan een musical en de kinderen kregen een cadeau. In totaal zijn in Zwolle met de initiatieven van Humanitas en Studio TaS in 2014 ca. 850 kinderen blij gemaakt.

Aangezien het dezelfde doelgroep betrof kwam vanuit de gemeente Zwolle het verzoek om te kijken hoe beide initiatieven eventueel konden gaan samenwerken. Dit heeft erin geresulteerd, dat de handen door alle betrokken bedrijven en instanties nu ineen geslagen zijn in de vorm van Stichting Kind in Beeld. Het doel hierbij is om de krachten te bundelen om zo een nog sterkere organisatie (stichting) te hebben en om naast Sinterklaas ook andere activiteiten te gaan organiseren voor kinderen uit Zwolse gezinnen met een laag inkomen.

Deelnemende organisaties zijn: de gemeente Zwolle, Humanitas Zwolle e.o., Voedselbank Zwolle, C.I.C.K. Song & Dance Cultuurschool, ROC Landstede, Organisaties waarmee eerder is samengewerkt zijn: het Diaconaal Platform Zwolle, Schuldhulpmaatje, Op Orde, Vrouwenopvang Overijssel Kadera en Present Zwolle.

Met dit beleidsplan wil de stichting inzicht verschaffen in:

- de doelstelling en het actuele beleid;
- de door de instelling te verrichten werkzaamheden;
- de wijze waarop de instelling fondsen wil verwerven;
- de wijze waarop de instelling verkregen inkomsten zal beheren;
- de wijze waarop en aan welke doelen verkregen inkomsten worden besteed;
- gegevens van de stichting.

Een beleidsplan is ook noodzakelijk voor het verkrijgen van de status Algemeen Nut Beogende Instelling (ANBI). Bij het opstellen van dit beleidsplan is rekening gehouden met de eisen die aan de ANBI-status worden gesteld.

2: STRATEGIE

2.1: MISSIE/VISIE:

De stichting Kind in Beeld stelt zich een samenleving voor waarin alle kinderen in de gelegenheid zijn om regelmatig deel te nemen aan plezierige acties en activiteiten. Aangezien dit voor kinderen in gezinnen met een laag inkomen vaak om financiële redenen niet mogelijk is, wil de stichting m.b.v. giften, subsidies, sponsoring e.d. dit voor deze kinderen realiseren. Belangrijk is dat er zorgvuldig met de privacy van de gezinnen wordt omgegaan.

De organisatie van deze acties en activiteiten zal geheel plaatsvinden door vrijwilligers.

2.2: DOELSTELLING:

De doelstelling van de stichting is opgenomen in artikel 2 van de statuten en luidt als volgt:

“De stichting heeft als doel het organiseren van plezierige acties en activiteiten ten behoeve van kinderen t/m 12 jaar in Zwolse gezinnen met een laag inkomen, alsmede al hetgeen met vorenstaande in de ruimste zin verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn”.

Met haar doelstelling beoogt de stichting het algemeen belang te dienen.

2.3: AFWEZIGHEID WINSTOOGMERK:

De stichting heeft geen winstoogmerk, zoals blijkt uit artikel 3.3 van de statuten, dat luidt als volgt:

“De stichting houdt niet meer vermogen aan dan redelijkerwijs nodig is voor de verwezenlijking van haar doel.”

2.4: BESTEMMING LIQUIDATIESALDO:

Artikel 11.3 van de statuten luidt als volgt: *“Het liquidatiesaldo komt ten goede aan een algemeen nut beogende instelling met een gelijksoortige doelstelling als de stichting of aan een buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt en die een gelijksoortige doelstelling als de stichting heeft.”*

3: BELEID

3.1: TE VERRICHTEN WERKZAAMHEDEN VAN DE STICHTING:

In 2015 bestonden de werkzaamheden uit:

- het samen met vrijwilligers, gemeente en een aantal maatschappelijke organisaties organiseren van een sinterklaasactie waarbij bij kinderen in Zwolse gezinnen met een laag inkomen een cadeau ontvangen. Dit houdt o.a. in dat er cadeaus gekocht en ingepakt moeten worden. Daarna worden deze, door vrijwilligers, bij de kinderen thuis bezorgd.
- het samen met vrijwilligers, de voedselbank Zwolle en C.I.C.K. Song & Dance Cultuurschool en anderen organiseren van “Hét grote Sinterklaasfeest”. Dit houdt o.a. in dat er cadeaus gekocht en ingepakt moeten worden. De kinderen krijgen die op de Sinterklaasfeestmiddag waarbij o.a. een musical wordt opgevoerd.

Sinds 2016 zijn deze 2 activiteiten samengevoegd waardoor het mogelijk is dat kinderen die voorheen hun cadeau thuis kregen, ook naar “Hét Grote Sinterklaasfeest” kunnen, als zij dat willen. In de toekomst zal de stichting ook andere plezierige activiteiten organiseren voor kinderen in gezinnen met een laag inkomen. Kinderen die niet naar Hét Grote Sinterklaasfeest komen, krijgen hun cadeautje thuisbezorgd.

Daarnaast organiseert de stichting jaarlijks Hét Grote Zomerfeest. Kinderen kunnen daar aan allerlei activiteiten deelnemen.

Ook biedt de stichting ad hoc andere activiteiten aan, zoals een middag naar Dinoland, naar Djambo ent.

3.2: WERKWIJZE

De stichting werkt samen met de gemeente Zwolle en maatschappelijke organisaties die contacten hebben met gezinnen van de doelgroep. Hierbij is een inkomens-check van belang. Via hen worden uitnodigingen voor o.a. Hét Grote Sinterklaasfeest verstuurd.

Daarnaast benadert de stichting vanuit een eigen bestand gezinnen voor andere activiteiten die de stichting organiseert. Dit bestand bestaat uit gezinnen, die hebben aangegeven door de stichting op de hoogte te worden gebracht van diverse door haar te organiseren activiteiten.

De stichting werkt met vrijwilligers en is geheel afhankelijk van fondsen en giften.

3.3: WERVEN VAN FONDSEN:

Bedrijven, instanties en particulieren worden benaderd om deze activiteiten financieel mogelijk te maken. Daarbij zal ook gebruik gemaakt worden van andere subsidiemogelijkheden.

Daarnaast organiseert de stichting acties die geld opleveren, zoals een emballage retouractie, waarbij de klanten van enkele supermarkten in Zwolle het statiegeld van ingeleverde flessen gedurende een bepaalde periode beschikbaar stellen aan de stichting.

3.4: BEHEER EN BESTEDING VAN FONDSEN EN VERMOGEN:

De stichting voert een financiële administratie waaruit blijkt wat de inkomsten en uitgaven zijn. De stichting heeft geen winstoogmerk. De inkomsten worden praktisch volledig besteed aan de volgens de doelstelling te organiseren activiteiten, dus aan de doelgroep. Aangezien de stichting uitsluitend met vrijwilligers werkt zullen alleen beheerskosten, onderhoud en beheer website, bankkosten, ANBI en Kamer van Koophandel-bijdrage en indien gevraagd kilometervergoeding vrijwilligers betaald worden.

De stichting houdt niet meer vermogen aan dan redelijkerwijs nodig is voor de continuïteit van de voorziene werkzaamheden ten behoeve van de doelstelling van de stichting.

Het bestuur zal jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar (is gelijk aan het kalenderjaar), een balans en een staat van baten en lasten van de stichting opmaken. Die zullen -na vaststelling- gepubliceerd worden op de website van de stichting.

4: OVERIGE

4.1: BELONINGSBELEID:

De leden van het bestuur krijgen geen beloning voor hun werkzaamheden conform artikel 4.6 van de statuten. Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitvoering van hun functie gemaakte kosten, mits niet bovenmatig.

De stichting heeft geen personeel in dienst. Vrijwilligers krijgen geen vrijwilligersvergoeding, alleen voor de stichting gemaakte reiskosten kunnen gedeclareerd worden, binnen de wettelijk fiscaal vastgestelde normen.

4.2: PUBLICATIEPLICHT:

De stichting voldoet aan haar publicatieplicht d.m.v. de website: www.stichtingkindinbeeld.nl

5: GEGEVENS VAN DE STICHTING:

Stichting Kind in Beeld is ingeschreven in Zwolle, onder KvK nummer: 63899124, adres: Mackayware 2, 8014 RW Zwolle.

Het bestuur bestaat uit een voorzitter, secretaris en penningmeester.

Voorzitter: A. Teitsma

Secretaris: M.J van Ettingen

Penningmeester: J.M.A. Bergman

Het fiscaalnummer (RSIN) is: 855445658.

Het banknummer van de stichting is: NL91RABO 0305286226

Alle informatie wordt gepubliceerd op de website: www.stichtingkindinbeeld.nl

Contacten met de stichting verlopen via: info@stichtingkindinbeeld.nl en bestuur@stichtingkindinbeeld.nl